令和5年 12月 吉日

各所属長　　　様

各団体代表　　様

田村市運動公園施設長

(公印省略)

**令和6年度田村市運動公園施設の使用計画について（依頼）**

　日頃より田村市運動公園の円滑な施設運営にご理解、ご協力を賜り誠にありがとうございます。

　早速ではございますが、下記要項にて田村市運動公園内体育施設等の令和6年度年間使用計画を作成いたします。

つきましては、資料をご確認いただき、期日までに田村市運動公園までご提出ください。

　また、ご提出いただきました結果につきましては、後日メール等によりご報告いたしますので、

ご連絡先のご入力をお願い申し上げます。

記

1　　対象施設　　田村市運動公園内の総合体育館、陸上競技場、多目的運動広場及び

　　　　　　　　 クロスカントリーコース（第1～第10駐車場を含む）

2　　対象団体等　市県国の機関、幼小中学校等、行政区、体育協会及びスポーツ少年団等

　　　　　　　　 による大会、行事、イベント等

3　　提出期限　　**令和6年1月26日（金）**　 ※期日厳守にご協力ください。

4　　提出方法

1. 田村市役所、幼小中学校の提出方法

庁内メールにて教育部生涯学習課より送付の「令和6年度田村市運動公園年間使用計画書」により作成し、提出先メールアドレス：staff@tamura-sportspark.comへ添付ファイルにより、「令和6年度田村市運動公園年間使用計画書（団体名等：○○課、○○学校）」のファイル名をお付けいただき「Excelデータ」でご提出ください。

1. 各競技団体、スポーツ少年団、一般の提出方法

「田村市運動公園内体育施設等」ホームページ（アドレス：https://tamura-sportspark.com/）の「お知らせ」の中に「令和6年度田村市運動公園年間使用計画書」様式が掲載してありますので、ダウンロードしていただき入力作成のうえ、提出先メールアドレス：staff@tamura-sportspark.comへ添付ファイルにより、「令和6年度田村市運動公園年間使用計画書（団体名等：○○○○）」のファイル名をお付けいただき「Excelデータ」でご提出ください。

※持参およびFAXの提出

・持参の場合は総合体育館窓口へご提出ください。

・FAX提出の場合は、総合体育館FAX：0247-82-5678にご送付ください。

5　　提出先　　田村市運動公園内 総合体育館1F事務室

　　　　　　　 〒963-4312　福島県田村市船引町船引字遠表400番地

　　　　　　　 TEL：0247-82-0039　FAX：0247-82-5678

　　　　　　　 E-mail：staff@tamura-sportspark.com

6　　留意事項　①対象施設は、総合体育館・陸上競技場・多目的運動広場・クロスカントリーコース・第1～第10駐車場です。

　　　　　　　 ②総合体育館、多目的運動広場等の使用内訳をご記入ください。

　　　　　　　　（例：メイン半面、メイン・サブなど）

　　　　　　　 ③前日会場準備等を希望する場合は一行を使用して使用計画書にご記入ください。

　　　　　　　 ④事業名（大会名）は正式事業・大会名等をご記入ください。

　　　　　　　 ⑤年間計画日程は、公の事業大会等を優先し、団体等間の日程重複がある場合、調整は**原則先着順**とします。

日程希望順位は、第1、第2、第3希望までとします。（希望順位欄に1、2、3とご記入ください）

　　　　　　　　 決定次第各団体等に通知（メール・FAX等）いたします。

　　　　　　　 ⑥年間計画している事業・大会等のみを記入し、練習等については随時申し込みを行ってください。

　　　　　　　 ⑦休館日は毎週月曜日です。なお、月曜日が祝日に当たる場合はその翌日が休館日となります。年末年始休館は12/29～1/3です。

　　　　　　　 ⑧期限までに提出がなかった場合は使用計画がないものとさせていただきます。（提出がない場合、こちらから使用の有無についての確認は行いません）

　　　　　　　 ⑨陸上競技場フィールドの使用は芝養生のため、原則5月から11月末までの使用期間となります。

　　　　　　　　⑩尚、本年12月14日より陸上競技場の利用が可能になります。ぜひご利用ください(11月1日から3月31日の期間は、夜間のご利用は原則行えません。ご了承ください。)。

以上

　　　　　　　【担当】　田村市運動公園　　影山　恭平

TEL：0247-82-0039　FAX：0247-82-5678

E-mail：staff@tamura-sportspark.com